

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Орловская средняя общеобразовательная школа-детский сад»
Раздольненского района Республики Крым

пер. Школьный, 5.
с. Орловка,
Раздольненский район
296251

тел.: 94-425
e-mail: orlovka_osh@mail.ru

ПРИКАЗ

01.12.2023 г.

с. Орловка

№ 217

***Об организации участия выпускников
11 класса МБОУ «Орловская школа-
детский сад» в проведении итогового
сочинения (изложения) 06.12.2023 года***

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 апреля 2023 года № 233/552, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 31.10.2023 года № 1842 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2023/2024 учебном году», приказом Отдела образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Раздольненском районе в 2023/2024 учебном году», с целью организованной подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Орловская школа-детский сад» в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать необходимые условия для участников итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, с целью получения обучающимися образовательных организаций допуска к

государственной итоговой аттестации и обеспечения контроля за объективностью проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

2. Обеспечить сохранность жизни и здоровья участников итогового сочинения на период их пребывания в школе при проведении итогового сочинения в аудитории № 0019.

3. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Константинову Т. В. Ответственной осуществить:

3.1. распечатывание бланков для проведения итогового сочинения (изложения);

3.2. обеспечение комплектами тем сочинений выпускников 11 класса;

3.3. копирование бланков участников основного этапа итогового сочинения;

3.4. хранение и своевременное уничтожение копий бланков основного этапа итогового сочинения;

3.5. организовать информирование обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);

3.6. провести инструктаж с комиссией по проведению итогового сочинения и комиссией по проверке итогового сочинения;

3.7. внести изменения в расписание занятий 06.12.2023 года:

1 урок 8 класс – Измаилов Т. И.

2 урок 6 класс – Петислямова А. М.

3 урок 11 класс Ершова В. В.

4 урок 8 класс Петислямов И. И.

5 урок 11 класс Ершова В. В.

3.7. Учителям предметникам с целью компенсации потерь учебного времени, пропущенные занятия в 11 классе (среда 06.02.2023 года) провести на 7-х уроках).

3.8. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

3.9. Обеспечить явку Тяк О. А., члена комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад» в сроки проведения проверки итогового сочинения (изложения).

4. Классному руководителю 11 класса Овдиной Т. В. обеспечить явку обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении).
5. Педагогу-библиотекарю Корощенко Н. Г. обеспечить учащихся 11 класса орфографическими словарями.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ В. В. Ершова

С приказом ознакомлены:

_____ Т.В. Константинова
_____ О. А. Тяк
_____ М. А. Романюк

_____ Н.Г. Корощенко
_____ Т. В. Овдина
_____ И. И. Петислямов